

# Samenwerkingsconvenant

Mitz

Versie: 1.0

Datum: 12 juli 2024

## Partijen convenant en toetreding

### 1.1 Partijen

Dit convenant is een overeenkomst tussen de volgende partijen:

**Brancheorganisaties en koepelorganisaties** (gezamenlijk hierna te noemen “**Koepels**”) als bijgevoegd in bijlage 1 bij dit convenant, zoals deze bijlage van tijd tot tijd gewijzigd kan worden”

Stichting Gemeenschappelijke Voorzieningen voor Zorgcommunicatie (verantwoordelijk voor Mitz)

- **Stichting Gemeenschappelijke Voorzieningen voor Zorgcommunicatie (hierna: “Stichting GVvZ”)**, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 18065868.

Stichting VZVZ Servicecentrum

- **Stichting VZVZ Servicecentrum (hierna: VZVZ-SC)** ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 57476160.

Gezamenlijk hierna te noemen: “Partijen”.

Partijen committeren zich aan de afspraken die in dit document zijn vastgesteld.

### 1.2 Toetreding nieuwe partijen tot het convenant

Dit convenant staat open voor toetreding door andere representatieve brancheorganisaties en beroepsverenigingen die een bijdrage kunnen leveren aan de in dit convenant geformuleerde doelstellingen. Als een brancheorganisatie/beroepsvereniging tot dit convenant wil toetreden kan die betreffende brancheorganisatie/beroepsvereniging hiervoor een verzoek indienen bij de bestuurder van de Stichting GVvZ. De bestuurder van de Stichting GVvZ brengt het verzoek tot toetreding in bij Partijen.

Partijen besluiten bij meerderheid of toetreding mogelijk is. Bij een positief besluit vindt toetreding tot het convenant plaats door middel van ondertekening van bijlage 1 van dit convenant door de toetredende brancheorganisatie/beroepsvereniging en de bestuurder van de Stichting GVvZ.

### 1.3 Geheimhouding

Partijen zorgen ervoor dat iedereen die betrokken is bij dit convenant en daarbij de beschikking krijgt over vertrouwelijke gegevens, die gegevens geheimhoudt. De in de vorige zin bedoelde geheimhoudingsverplichting geldt niet voor informatie die van algemene bekendheid mag worden geacht te zijn en/of voor informatie die ook kan worden verkregen via openbare kanalen en/of informatie die juist bedoeld is openbaar te worden gemaakt. Partijen blijven overigens ook gerechtigd informatie te delen met extern ingeschakelde deskundigen, auditors en of counsels en externe toezichthouders alsmede indien en voor zover bepaald in dit convenant het ministerie van VWS, Zorgverzekeraars Nederland en de Patiëntenfederatie Nederland.

## **2. Achtergrond**

De elektronische uitwisseling van patiëntgegevens tussen zorgaanbieders neemt een grote vlucht. Uit hoofde van wetgeving is voor een belangrijk deel van deze uitwisselingen een uitdrukkelijke toestemming van de patiënt aan de dossierhoudende zorgaanbieder nodig. In de dagelijkse praktijk is inmiddels een veelheid aan toestemmingsregistraties ontstaan. Hierdoor ontbreekt voor patiënten het overzicht, ontstaan juridische onzekerheden door verschillende vraagstellingen en wordt met de toenemende groei van elektronische uitwisselingen de administratieve last voor de zorgaanbieders steeds groter.

VZVZ-SC heeft in opdracht van Stichting GvVZ, namens de gezamenlijke zorgaanbieders, de online toestemmingsvoorziening Mitz ontwikkeld. Hiervoor is ook een zorgvuldig traject met de Autoriteit Persoonsgegevens doorlopen. Met Mitz worden patiënten in staat gesteld om hun toestemmingskeuzes zelfstandig (direct) of met hulp van de zorgaanbieder (indirect) op één plek eenduidig vast te leggen, waarbij zorgaanbieders er op kunnen vertrouwen dat zij medische gegevens van patiënten geautoriseerd met andere zorgaanbieders mogen uitwisselen.

De Stichting GvVZ is opgericht om de verwerkingsverantwoordelijkheid van het toestemmingsregister in te vullen. Hiermee is voor zorgaanbieders en patiënten/burgers één organisatie verantwoordelijk en aanspreekbaar voor Mitz.

Dit convenant tussen de Koepels, Stichting GvVZ en VZVZ-SC is tot stand gekomen om de samenwerking tussen de partijen rondom Mitz te bekrachtigen.

## **3. Doel en scope van het convenant**

### **3.1 Doel en scope van het convenant**

In dit convenant zijn onderlinge afspraken vastgelegd tussen de Partijen voor hun samenwerking rondom Mitz en de daarbij behorende dienstverlening. Dit convenant is de basis voor verdere samenwerking rond de (door)ontwikkeling en het beheer van Mitz. Partijen zullen elkaar ondersteunen bij de implementatie van Mitz en de daarbij behorende dienstverlening en geen handelingen verrichten die hieraan afbreuk doen.

### **3.2 Gemeenschappelijk belang**

De belangrijkste doelstelling van de online toestemmingsvoorziening Mitz is het faciliteren van patiënten in het laagdrempelig voeren van regie over het beschikbaar stellen van (gegevens uit) medische dossiers via een elektronisch uitwisselingsstelsel en het ontlasten van zorgaanbieders bij het toestemmingsbeheer.

Patiënten krijgen zelf de mogelijkheid om toestemmingskeuzes tijd- en plaatsonafhankelijk vast te leggen. Tevens ontstaat hiermee voor patiënten duidelijkheid over het landelijk beleid van het geven van toestemming voor uitwisseling en de juridische positie van de door de patiënt gegeven toestemmingen. Uitgangspunt is dat de administratieve belasting voor de zorgaanbieder ook vermindert. Als bijvoorbeeld nieuwe elektronische uitwisselingen mogelijk worden, kan de patiënt hier zelf zonder (fysieke) tussenkomst van de zorgaanbieder de toestemmingskeuzes voor regelen. Doordat alle toestemmingskeuzes op één plek overzichtelijk beschikbaar zijn, is de verwachting dat ook meer toestemmingskeuzes vastgelegd gaan worden. Bij het opvragen van medische gegevens ontstaat hierdoor een vollediger beeld.

Het doel van de samenwerking tussen de Koepels, Stichting GvVZ en VZVZ-SC is het mogelijk maken van een online toestemmingsvoorziening Mitz voor alle zorgaanbieders en patiënten.

## **4. Overleg en overige afspraken governance Stichting GvVZ**

### **4.1 Overleg**

Op bestuurlijk niveau zullen Partijen minimaal 1x per jaar overleggen, waarbij in ieder geval relevante sectorale marktontwikkelingen, beleidsontwikkelingen en ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving worden besproken die van belang kunnen zijn voor het gebruik, de uitrol en/of impact van

Mitz. Hieronder wordt ook verstaan het verbreden van het beoogde gebruik van Mitz, bijvoorbeeld toestemmingsregistratie voor wetenschappelijk onderzoek.

Bij dit overleg kunnen zorgverzekeraars, patiëntenorganisaties en het ministerie van VWS worden uitgenodigd. Ook zij hebben belang bij een goed functionerend toestemmingsproces. Zorgverzekeraars Nederland (ZN) als financier van gemeenschappelijke voorzieningen; Patiëntenfederatie Nederland (PFN) uit hoofde van belangenbehartiging van patiënten en het ministerie van VWS uit hoofde van haar rol in het stimuleren van de inzet van generieke functies in het Nederlandse zorgstelsel. De Stichting GVvZ is verantwoordelijk voor de organisatie en voorbereiding van de bijeenkomsten.

|                 |                                                                                                               |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Soort overleg   | Bestuurlijk overleg                                                                                           |
| Deelnemers      | Bestuurders van de Partijen, en overige partijen op uitnodiging                                               |
| Frequentie      | Minimaal 1 keer per jaar                                                                                      |
| Doel            | Informeren, afstemmen en adviseren over strategische ontwikkelingen, voortgang en jaarplan van Stichting GVvZ |
| Voorzitterschap | Bestuurder van de Stichting GVvZ                                                                              |

Op tactisch en operationeel niveau bespreekt de Gebruikersraad Mitz het daadwerkelijke gebruik van Mitz op een reguliere basis en doet daaromtrent voorstellen aan de directie van de Stichting GVvZ teneinde het gebruik van Mitz te verbeteren en/of efficiënter en/of effectiever te maken. Tijdens deze besprekingen komen ook het jaarplan en het afsprakenstelsel aan orde.

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Soort overleg     | Gebruikersraad Mitz (Stichting GVvZ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Deelnemers        | De samenstelling is een representatieve afvaardiging van gebruikers namens de deelnemende Koepels en van gebruikers die geen binding hebben met een Koepel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Frequentie        | Minimaal 2 keer per jaar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Doel <sup>1</sup> | <ul style="list-style-type: none"><li>a. het kunnen uitoefenen van een beslissende invloed op de gehele verwerking van de persoonsgegevens ten behoeve van Mitz;</li><li>b. het waarborgen en verbeteren van de kwaliteit van Mitz vanuit het perspectief van alle gebruikers (burgers en zorgverleners), waaronder ook de rechtmatige verwerking van persoonsgegevens wordt verstaan en de daaruit voortvloeiende verwerking van persoonsgegevens;</li><li>c. het verminderen van de (administratieve) last vanuit het perspectief van alle gebruikers (burgers en zorgverleners);</li><li>d. het in overleg met het Bestuur vaststellen van procedures en werkwijzen voor het gebruik van Mitz;</li><li>e. het doen van aanbevelingen aan en het gevraagd en ongevraagd adviseren van het Bestuur van de Stichting GVvZ aangaande Mitz</li></ul> |
| Voorzitterschap   | Eén van de leden van de Gebruikersraad, gekozen door leden van de Gebruikersraad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

#### 4.2 Raad van Toezicht Stichting GVvZ

De Stichting GVvZ wordt daarnaast voorzien van een Raad van Toezicht.

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Soort overleg   | Raad van Toezicht (Stichting GVvZ)                                                                                                                                                                                                                                  |
| Deelnemers      | 3 leden, benoemd door de Raad van Toezicht op voordracht van de Koepels, op basis van een profielschets die is vastgesteld in het Bestuurlijk Overleg                                                                                                               |
| Frequentie      | Minimaal 4 keer per jaar                                                                                                                                                                                                                                            |
| Doel            | Toezen op de algehele gang van zaken binnen de Stichting GVvZ en met name op de beleidsuitvoering door het bestuur, het toezien op de samenhang van de voorzieningen in het licht van de landelijke beleidskeuzes en het met raad en daad bijstaan van het Bestuur. |
| Voorzitterschap | Eén van de leden, in die hoedanigheid geworven.                                                                                                                                                                                                                     |

---

<sup>1</sup> In het reglement van de Gebruikersraad vindt de exacte doelomschrijving plaats, welke tevens op basis van besluitvorming van de Gebruikersraad kan worden aangepast.

#### **4.3 Communicatie**

De Stichting GvVZ treedt op als communicatiekanaal namens de Partijen, waarbij berichten in ieder geval via de website van de Stichting GvVZ ([www.gvvz.nl](http://www.gvvz.nl)) en VZVZ-SC ([www.vzvz.nl](http://www.vzvz.nl)) worden verspreid. Indien nodig wordt afstemming gezocht met de Partijen.

### **5. Verplichtingen**

#### **5.1 Verplichtingen Stichting GvVZ**

Stichting GvVZ stelt jaarlijks een jaarplan op. Het jaarplan bevat een overzicht van de productontwikkeling (significante wijzigingen en uitbreidingen) en gezamenlijke activiteiten voor succesvolle introductie en gebruik.

#### **5.2 Verplichtingen Koepels**

De Koepels faciliteren vertegenwoordiging in de Gebruikersraad voor de gebruikers van de dienst Mitz. De Koepels spannen zich daarnaast uiterst in om de genoemde overleggen te bemensen en de benodigde informatie te delen met de leden. Indien wijzigingen zijn voorzien in nieuwe toepassingen van Mitz of in de deelnameovereenkomsten voor zorgaanbieders, worden de Koepels hier direct in betrokken, indien de Gebruikersraad dit wenselijk acht.

De Koepels dragen op verzoek van VZVZ-SC bij toerbeurt kandidaten aan bij de directie van de Stichting GvVZ voor de geschillencommissie, welke vervolgens op onafhankelijke basis benoemd worden door de bestuurder van de Stichting GvVZ. De door de bestuurder van de Stichting GvVZ benoemde kandidaten nemen zitting in de geschillencommissie ter afhandeling van geschillen tussen de VZVZ-SC en de zorgverleners in het kader van de uitvoering van de deelnameovereenkomsten over het gebruik van de dienst Mitz.

#### **5.3 Verplichtingen VZVZ-SC**

VZVZ-SC sluit op verzoek van de Stichting GvVZ met zorgaanbieders deelnameovereenkomsten waar afspraken in zijn opgenomen over het gebruik van de dienst Mitz. De leden van de Koepels zijn overigens niet verplicht om aan te sluiten en behouden de keuze om wel of niet voor de dienst Mitz te kiezen.

De dienst Mitz maakt gebruik van andere diensten/producten van VZVZ die randvoorwaardelijk zijn voor en/of ondersteunend zijn aan de dienst Mitz, maar die buiten de reikwijdte van dit convenant vallen. VZVZ-SC draagt zorg voor de (door)ontwikkeling en het beheer op die betreffende dienst(en), zodat de dienst Mitz optimaal gebruikt kan (blijven) worden door zorgaanbieders. Een voorbeeld hiervan is de dienst ZORG-AB die adresgegevens bevat van aanbieders.

### **6. Duur, wijziging en slotbepalingen**

#### **6.1 Duur en opzegging**

Dit convenant treedt in werking na de dag van ondertekening door partijen en wordt aangegaan voor een periode van drie (3) jaar en 7 maanden, derhalve tot en met 31 december 2027, waarna het convenant automatisch iedere keer met een periode van één jaar wordt verlengd tenzij een partij het convenant opzegt. De opzegging van een partij laat de afspraken tussen de andere partijen onverlet. Als er nog maar één partij deelneemt aan het convenant dan eindigt het van rechtswege.

Dit convenant kan tussentijds door de Stichting GvVZ eenzijdig worden opgezegd met een aangetekend schrijven aan de Partijen met een opzegtermijn van minimaal drie maanden in geval van onvoorziene omstandigheden, die ertoe leiden dat naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de voorziening niet mag worden verwacht. Partijen spannen zich in een dergelijke situatie maximaal in om, vanuit het doel waarvoor dit convenant is aangegaan, gezamenlijk tot een oplossing te komen.

## **6.2 Wijziging**

De samenwerking en de marktontwikkelingen worden jaarlijks geëvalueerd door Partijen. Indien de evaluatie leidt tot een wijziging in het convenant dan treden Partijen hierover in overleg en zullen zij zich maximaal inspannen om tot consensus te komen.

## **6.3 Toepasselijk recht**

Partijen zullen in geval van een geschil, dit geschil in eerste instantie trachten in der minne op te lossen. Op dit convenant is Nederlands recht van toepassing.

## **6.4 Gehele overeenkomst**

Dit convenant omvat de gehele overeenkomst en alle afspraken tussen Partijen aangaande het onderwerp van deze overeenkomst.

## **6.5 Conversie**

Als een bepaling in dit convenant in enige mate als nietig, vernietigbaar, ongeldig, onwettig of anderszins als niet-bindend moet worden beschouwd, zal die bepaling, voor zover nodig, uit dit convenant worden verwijderd en worden vervangen door een bepaling die wél bindend c.q. rechtsgeldig is en die de inhoud van de niet-geldige bepaling zoveel als mogelijk benadert. Het overige deel van dit convenant blijft in een dergelijke situatie ongewijzigd.

## **6.6 Afstandsverklaring**

Gegeven de aard van dit convenant, doet iedere Partij door ondertekening van dit convenant onvoorwaardelijk afstand van zijn eventuele recht om ontbinding en/of (aanvullende of vervangende) schadevergoeding uit hoofde van dit convenant te vorderen. Partijen zijn er zich van bewust dat een vruchtbare en structurele samenwerking gebaat is bij het realiseren van de doelstelling van dit convenant.

## Bijlage #1

Overeenkomst ondertekend door de volgende branche- of koepelorganisatie

| Naam branche- of koepelorganisatie                                 | KvK nummer | Datum ondertekening |
|--------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|
| InEen                                                              | 59642203   |                     |
| Landelijke Huisartsen Vereniging                                   | 40478512   |                     |
| de Nederlandse GGZ                                                 | 40483580   |                     |
| Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen                            | 404821194  |                     |
| Koninklijke Nederlandse Maatschappij ter bevordering der Pharmacie | 27177094   |                     |
|                                                                    |            |                     |

### Mogelijke uitbreiding van partijen

| Naam branche- of koepelorganisatie                     | KvK nummer | Datum ondertekening |
|--------------------------------------------------------|------------|---------------------|
| Nederlandse Federatie van Universitair Medische centra | 40481193   |                     |
| Zelfstandige Klinieken Nederland                       | 40412443   |                     |
| SAN                                                    | 40594224   |                     |
| Vereniging Ambulancezorg Nederland                     | 05060657   |                     |
| Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland                 | 40483210   |                     |
| ActiZ                                                  | 30216479   |                     |
| Federatie van Nederlandse Trombosediensten             | 40409119   |                     |

**Aldus ondertekend**

Namens Stichting VZVZ Servicecentrum

Bestuurder: Koos Veefkind

Plaats, datum:

Namens Stichting Gemeenschappelijke Voorzieningen voor Zorgcommunicatie

Bestuurder: Clémence Ross - van Dorp

Plaats, datum:

**Aldus ondertekend**

Namens InEen  
Bestuurder:  
Plaats, datum:

Namens Stichting Gemeenschappelijke Voorzieningen voor Zorgcommunicatie  
Bestuurder: Clémence Ross - van Dorp  
Plaats, datum:

**Aldus ondertekend**

Namens Landelijke Huisartsen Vereniging

Bestuurder:

Plaats, datum:

Namens Stichting Gemeenschappelijke Voorzieningen voor Zorgcommunicatie

Bestuurder: Clémence Ross - van Dorp

Plaats, datum:

**Aldus ondertekend**

Namens Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen

Bestuurder:

Plaats, datum:

Namens Stichting Gemeenschappelijke Voorzieningen voor Zorgcommunicatie

Bestuurder: Clémence Ross - van Dorp

Plaats, datum: ....

